

Udostępnianie dokumentacji medycznej

Dokumentacja medyczna pacjenta jest **udostępniana** na **życzenie** pacjenta lub osoby do tego **upoważnionej**.

1. Dokumentacja medyczna udostępniana jest:
 - Pacjentowi (za okazaniem dowodu tożsamości);
 - Przedstawicielowi ustawowemu:
 - Rodzicowi (do ukończenia 18 roku życia przez dziecko);
 - Opiekunowi ustanowionemu przez sąd, za okazaniem orzeczenia (opieka nad małoletnim, opieka nad niepełnosprawnym, opieka nad ubezwłasnowolnionym);
 - Osobie upoważnionej przez pacjenta
 - Po okazaniu upoważnienia do udostępnienia dokumentacji medycznej;
 - Po zweryfikowaniu, czy upoważnienie znajduje się w dokumentacji medycznej pacjenta;
2. Dokumentacja medyczna wydawana jest na życzenie pacjenta złożona w sposób:
 - Pisemny – wniosek o udostępnienie dokumentacji medycznej;
 - Ustny – rozmowa pacjenta z rejestratorką medyczną (osobista lub telefoniczna);
 - Mailowy – mail na medimex@op.pl z pisemnym wnioskowaniem o udostępnienie dokumentacji medycznej;

WNIOSEK O **UDOSTĘPNIENIE** DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ <do pobrania>

3. Dokumentacja medyczna wydawana jest w terminie wcześniej ustalonym w rejestracji.
4. Wydanie dokumentacji medycznej wymaga poświadczenia odbioru przez podpis osoby wnioskującej o wydanie dokumentacji medycznej lub osoby upoważnionej.
5. Odbioru dokumentacji medycznej może dokonać tylko i wyłącznie pacjent lub osoba przez niego upoważniona.

Dokumentacja medyczna wydawana na wniosek pacjenta lub osoby upoważnionej jest wydawana bezpłatnie, kolejne wydanie dokumentacji medycznej jest płatne zgodnie z cennikiem.